

**КОМИТЕТ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПО ДОШКОЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1 «Даймохк» с. Химой Шаройского муниципального района»
(ГБДОУ «Детский сад № 1 «Даймохк» с. Химой»)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ПРАВИТЕЛЬСТВОН
ШКОЛАЛ ХЪАЛХАРЧУ ДЕШАРАН КОМИТЕТ**

Пачхьалкхан бюджетан школал хьалхарчу дешаран учреждени
«Берийн беш № 1 «Даймохк» ю.Химой Шаройн муниципальни кӀошт»
(ПБШХЪДУ «Берийн беш № 1 «Даймохк» ю.Химой»)

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «ДАЙМОХК» С. ХИМОЙ
(ПО СОСТОЯНИЮ НА 31.12.2021г.)**

Самообследование Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Даймохк» с. Химой проведено в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2017г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, с целью обеспечения открытости и доступности информации о деятельности муниципальных образовательных организаций и включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ГБДОУ.

Анализ показателей деятельности проведён в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г., № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1 – я часть- аналитическая.

В процессе самообследования проводится:

- оценка образовательной деятельности
 - системы управления организации
 - содержания и качества подготовки обучающихся
 - организации учебного процесса, востребованности выпускников
 - качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения
 - введение профстандарта
 - материально-технической базы
 - функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- 2-я часть - анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Общая характеристика ГБДОУ.

Самообследование проведено с целью определения эффективности образовательной деятельности ГБДОУ за 2021 год, выявления возникших проблем в работе, а также для определения дальнейших перспектив развития ГБДОУ.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Даймохк» с. Химой Шаройского муниципального района» (далее по тексту ГБДОУ) функционирует с 12 декабря 2016 года.

Полное наименование Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Даймохк» с. Химой Шаройского муниципального района»

Сокращённое наименование - ГБДОУ «Детский сад № 1 «Даймохк» с. Химой».

Юридический адрес - 366413, Шаройский муниципальный район, с. Химой, ул. М. Мусалова б/н.

Телефон – 8 (928) 087 – 90- 48

e-mail – himoy.ds1@mail.ru

сайт – <http://Daimohk366413 do95.ru/>

Instagram – daimohk_1

Facebook – Daimohk Himoy

Одноклассники – Daimohk Himoy

Учреждение не является коммерческой организацией.

Организационно - правовая форма – государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.

Тип – бюджетное дошкольное образовательное учреждение.

Вид – детский сад.

Учредителем является – Комитет Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию

- ГБДОУ осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании Устава и

Лицензии серия 20 П 02 № 0002095, регистрационный номер 3001 от 25.12.2017г. еще не получили.

- Свидетельства о государственной регистрации права (земельный участок) № 1172036005415 от 15.09.2017г.

Лицензия № ЛО-95-01-001146 от 25.12.2017г. на осуществление медицинской деятельности.

Учреждение функционирует круглогодично по 5-ти дневной рабочей неделе, в режиме 12- часового пребывания с 7.00 до 19.00.

В детском саду функционирует 1 разновозрастная группа 1 группа вакантная

Структура и комплектование групп в 2021 году

№ п/п	Наименование групп	Количество групп	Наполняемость групп	
			на начало года	на конец года
1	Разновозрастная «Смешарики» (с 1,5 до 7 лет)	1	22 детей	22 детей
ИТОГО		1	22	22

Условия осуществления образовательного процесса

ГБДОУ функционирует в режиме развития в рамках реализации Программы развития ГБДОУ. Программа развития разработана с целью: оптимизации воспитательно-образовательного процесса, обновления содержания образования в рамках ФГОС ДО, разработки системы поддержки одаренных детей, развития оптимальной среды для развития здорового образа жизни воспитанников, развития педагогического потенциала для обеспечения высокого качества образовательного процесса, улучшения инфраструктуры ГБДОУ.

С момента открытия деятельность ГБДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка.

Основная образовательная программа ГБДОУ разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», «Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», а так же с учетом особенностей образовательного учреждения ГБДОУ «Детский сад № 1 «Даймохк», возрастных особенностей,

Основная Образовательная Программа ГБДОУ решает задачи по воспитанию культурного, свободного, уверенного в себе человека, с активной жизненной позицией, стремящегося творчески подходить к решению различных жизненных ситуаций, имеющего свое мнение и умеющего отстаивать его.

Цели деятельности ГБДОУ по реализации ООП ДО является:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства,
- формирование основ базовой культуры личности,
- всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями,
- подготовка к жизни в современном обществе, обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника в тесном сотрудничестве с семьями воспитанников.

Достижение целей обеспечивает решение следующих задач:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Программа сформирована в соответствии с принципами и подходами, определёнными ФГОС ДО. Кроме того, при разработке Программы учитывались принципы и подходы её формирования, определённые главной

целью комплексной примерной образовательной программы «От рождения до школы» (под редакцией Н. Е. Вераксы, М. А. Васильевой, Т. С. Комаровой).

Содержание Программы учитывает возрастные и индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся в образовательном учреждении.

Планирование образовательной деятельности разработаны по всем дисциплинам учебного плана ГБДОУ в соответствии с нормативным локальным актом.

Свою педагогическую деятельность воспитатели проектируют, основываясь на стандарты нового поколения. Необходимо отметить, что образовательная деятельность осуществляется на протяжении всего времени нахождения ребенка в группе. Это:

- Совместная (партнерская) деятельность педагога с детьми;
- Образовательная деятельность в режимных моментах;
- Организованная образовательная деятельность;
- Самостоятельная деятельность детей.

Образовательная деятельность осуществляется в различных видах деятельности, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- * Социально-коммуникативное развитие;
- * Познавательное развитие;
- * Речевое развитие;
- * Художественно-эстетическое развитие;
- * Физическое развитие.

Содержание образовательных областей реализуется в различных видах деятельности:

- игровая, включая сюжетно-ролевую игру, игру с правилами и другие виды игр;
- коммуникативная (общение и взаимодействие с взрослыми и сверстниками);
- познавательно-исследовательская (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними);
- восприятие художественной литературы и фольклора,
- самообслуживание и элементарный бытовой труд;
- конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал;
- изобразительная (рисование, лепка, аппликация);
- музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение,
- музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах);
- двигательная (овладение основными движениями) формы активности ребенка.

Оценка системы управления организации

Управление ГБДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации и Уставом ГБДОУ на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления дошкольным образовательным учреждением.

Управляющая система состоит из двух структур, деятельность которых регламентируется

Уставом ГБДОУ и соответствующими положениями.

I структура – общественное управление:

- Педагогический совет.
- Общее собрание трудового коллектива.
- Общее родительское собрание
- Родительский комитет (законные представители) воспитанников

ГБДОУ.

В соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ в ГБДОУ создан коллегиальный орган самоуправления Родительский комитет (законных представителей) воспитанников. Составлен план работы, ведутся протоколы заседаний.

В начале года было проведено общее собрание родителей. На родительском собрании обсуждались организационные вопросы, локальные акты, а также вопросы, касающиеся организации воспитательно-образовательного процесса в детском саду. В группе по плану провели родительское собрание.

Педсовет является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью детского сада, целью работы которого является развитие и совершенствование образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогов. В рамках работы Педсовета рассматривались вопросы принятия и утверждение годового плана работы ДОУ на 2020-2021 учебный год, годовой календарный учебный график на 2020-2021 учебный год, учебный план, сетка ООД, режим дня на 2020-2021 учебный год, план по предупреждению детского – дорожно – транспортного травматизма, принятие и утверждение основной образовательной программы ДОУ, профилактика распространения коронавирусной инфекции в ДОУ, ГБДОУ и др.

В отчетном 2021 году было проведено 2 общее собрание трудового коллектива, 4 педсовет, 2 общее родительское собрание в ходе которых сотрудники были ознакомлены с инструкциями по ОТ, с должностными инструкциями, с коллективным договором, и др.

II структура – административное управление, имеющее линейную структуру:

Первый уровень - единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий Газабиева Марина Хизаровна, которая осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Заведующий действует от имени Учреждения, без доверенности представляет его интересы на

территории Российской Федерации и за ее пределами. Права и обязанности заведующего Учреждением, его компетенция в области управления Учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом Учреждения, а также должностной инструкцией.

Второй уровень управления осуществляют старший воспитатель и завхоз. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовленности, опыта, а также структуры ГБДОУ.

Старший воспитатель - Газабиева Мадина Хизаровна осуществляет руководство воспитательно - образовательной работой ГБДОУ:

- координирует работу воспитателей, других педагогических работников,

- обеспечивает разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления образовательной деятельности,

- организует просветительскую работу для родителей.

Завхоз – Газбиев Умар Мусаевич отвечает за сохранность здания ГБДОУ и имущества, организует материально-техническое снабжение, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях детского сада и на участке, противопожарную и антитеррористическую безопасность, охрану труда и организацию труда обслуживающего персонала.

Третий уровень управления осуществляют воспитатели, медсестра, а также обслуживающий персонал. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители. Режим управления ГБДОУ - режим развития.

Стратегическое управление осуществляет заведующий детского сада совместно с общим собранием трудового коллектива и общественно-государственными органами управления, в которых имеются представители от каждой группы детского сада. На этом уровне решаются принципиальные по важности вопросы в жизни детского сада: разработка образовательной программы и программы развития, разработка Устава и локальных актов, организация помощи по укреплению материально-технической базы в группах, определение путей достижения избранных целей. Обеспечивается гласность и открытость в работе детского сада.

Вывод: Система управления соответствует целям и содержанию деятельности ДОО, и предоставляет возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса

Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.

Итоги мониторинга достижения детьми результатов ООП ГБДОУ «Детский сад № 1 «Даймохк» с. Химой по образовательным областям на октябрь 2021 года.

Всего обследовано 22 воспитанника.

Дата проведения мониторинга на начало учебного года - октябрь 2021г.

№ п/п	Группа	Образовательные области					Итоговый показатель по группе
		Социально-коммуникативное развитие	Речевое развитие	Познавательное развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие	
	Разновозрастная группа	2,9	2,3	2,5	2,5	2,9	3,5

Критерии оценки освоения воспитанниками образовательной программы:

- 1 - низкий уровень развития
- 2- уровень развития ниже среднего
- 3- средний уровень развития
- 4- уровень развития выше среднего
- 5- высокий уровень развития

Психологическая готовность к школе

Готов к обучению в школе		Условно готов к обучению	
Кол-во детей	%	Кол-во детей	%
2	65,7%	1	33,4%

Анализ состояния здоровья детей

Регулярно проводится анализ эффективности оздоровительной деятельности и корректируется дальнейшая работа, учитываются все сопутствующие заболевания. Для установления тесной связи между семьей и дошкольным учреждением воспитателями и медсестрой проводились индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, в которых выяснялись условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания в семье. Медицинской сестрой проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей. Результаты анализа и возможные причины заболеваний обсуждаются с воспитателями, принимаются меры по устранению выявленных причин заболеваемости, зависящих от дошкольного учреждения.

Оценка состояния здоровья детей

Показатели	2019
Общая заболеваемость	8
Острая заболеваемость	0

Заболеваемость детей в случаях на одного ребёнка	2
Процент часто болеющих Детей	0
Процент детей с хроническими Заболеваниями	0

Оценка организации учебного процесса, востребованности выпускников

Программа, реализуемая в ГБДОУ предусматривала решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Для решения поставленных задач, педагогический процесс в ГБДОУ осуществлялся по основной общеобразовательной программе ГБДОУ разработанной на основе примерной образовательной программы "От рождения до школы" под ред. Н. Е. Вераксы, которая составлена в соответствии с Федеральным государственными стандартами к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Для реализации вариативной части образовательной программы использовались парциальные программы, рекомендованные Министерством образования и науки Чеченской Республики.

Содержание программ, реализуемых в ГБДОУ, обеспечил достаточно высокий уровень базового дошкольного образования. Ведущими целями реализации программ являются:

- создание благоприятных условий;
- формирование основ базовой культуры личности;
- всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Цели были реализованы в процессе разнообразных видов деятельности:

- игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской,
- продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

Все виды деятельности входят в основные направления развития детей:

- Физическое развитие;
- Речевое развитие;
- Познавательное развитие;
- Социально-коммуникативное развитие;
- Художественно-эстетическое развитие.

ГБДОУ имеет приоритетное направление развития: «Познавательно - речевое развитие воспитанников», для осуществления деятельности по приоритету, педагогический коллектив использовал следующие программы.

Использование парциальных программ:

- Масаева З.В. Программа курса «Мой край родной»/ Развивающая программа для дошкольников от 3 до 7 лет;

- Пензулаева Л.И. Физкультурные занятия в детском саду;

При открытии ДОУ в декабре 2016 года, в ГБДОУ был проведен педагогический мониторинг образовательного процесса в соответствии с программой «От рождения до школы». Его целью было определить уровень знаний, развития воспитанников для дальнейшего мониторинга качества проведения образовательной работы педагогами ГБДОУ. В качестве основных методов использовались наблюдения, беседы с детьми, критерио - ориентированные методики не тестового типа.

В основе образовательного процесса лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги. Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года.

Содержание программы представлено по пяти образовательным областям, заданным ФГОС ДО: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие.

Основные формы организации образовательного процесса:

- совместная деятельность взрослого и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы и при проведении режимных моментов;

- самостоятельная деятельность воспитанников.

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра.

Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

При организации образовательного процесса учитываются климатические условия.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающего обучения, проблемного обучения, проектную деятельность.

Общий объем обязательной части программы составляет не менее 60% времени и рассчитан в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития, спецификой дошкольного образования и включает время, отведенное на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;

- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

- самостоятельную деятельность;
- взаимодействие с семьями детей.

Важным показателем, влияющим на качество конечных результатов, относится готовность дошкольников к школьному обучению. Эффективность проведенной коллективом работы по формированию познавательных интересов, готовности к изменению школьной позиции, по овладению детьми некоторыми предпосылками учебной деятельности прослеживается по результатам диагностики психологической готовности к обучению в школе. По результатам уровня готовности детей к школьному обучению можно наблюдать стабильные результаты развития детей.

Согласно требованиям ФГОС ДО, результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой возрастной портрет ребенка на конец раннего и конец дошкольного детства. Согласно ФГОС ДО, целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе и в виде педагогической диагностики (мониторинга), а освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Оценка особенностей развития детей и усвоения ими программы проводит воспитатель группы в рамках педагогической диагностики.

Вывод: Так как ДОО только начало функционировать, и воспитанники ранее не посещали детский сад, мониторинг на начало учебного года показал, что уровень физического, познавательного, речевого, художественно-эстетического, социально-коммуникативного развития не достаточны целевым ориентирам дошкольного детства, педагоги будут прилагать все усилия для обеспечения реализации основной общеобразовательной программы ГБДОУ на достаточном уровне к концу учебного года.

Оценка качества кадрового, учебно – методического, библиотечно – информационного обеспечения,

Характеристика педагогического коллектива

Педагоги	Общее количество
Старший воспитатель	1
Воспитатели	8
Подменный воспитатель	1
Педагог-психолог	1
Музыкальный руководитель	1
Педагог дополнительного образования	1
Итого:	13

Образовательный уровень педагогического коллектива

Численный состав	высшее/ педагогическое	среднее специальное/ педагогическое

8	1	1
---	---	---

Уровень квалификации педагогического коллектива

Общее кол - во	высшая	1-я квалификация	соответствие занимаемой должности
8	-	-	-

Возрастные показатели педагогического коллектива

возраст	20-30 лет	30-55 лет	свыше 55 лет
кол-во педагогов 8	1	1	0

Стажевые показатели педагогического коллектива

Стаж	до 5 лет	5 – 10 лет	15 – 20 лет	свыше 20 лет
Педагогов	1	1		0

Вывод: ГБДОУ укомплектовано кадрами на 100%. Потребность в кадрах отсутствует. Активизировать работу по повышению образовательного и профессионального уровня педагогов.

Методическая работа в детском саду направлена на повышение профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала педагогического коллектива, которые выступают гарантами повышения качества и эффективности учебно-воспитательного процесса в целом. Для реализации этих задач ГБДОУ используются формы и методы обучения педагогов: педагогические советы, семинары, самообразовательная работа педагогов, аттестация, консультирование, открытые просмотры, педагогические выставки, проектная деятельность, работа творческих групп. Активные методы обучения позволяют сформировать знания, умения и навыки путем вовлечения педагогов в активную познавательную деятельность: деловые игры, творческие задания, конкурсы, решение педагогических ситуаций, моделирования.

В методическом кабинете ГБДОУ имеется достаточное количество методической и художественной литературы по следующим разделам:

- Управление ГБДОУ
- Педагогика и психология
- Методическая литература по всем направлениям развития воспитанников
- Работа с родителями
- Периодические подписные издания
- Художественная литература в соответствии с ОПП.

В детском саду имеется выход в интернет. Администрация ГБДОУ постоянно использует в своей работе интернет - ресурсы (проведение мониторинга, отчеты, справки, получение информации, работа с сайтом). Имеется свой сайт, где размещена вся информация в соответствии со ст.29. Имеется Положение «Об официальном сайте в сети Интернет», приказом заведующего назначен ответственный за размещение информации на сайте М. Х. Газабиева. Информация на сайте периодически обновляется. Вся работа в ГБДОУ строится на открытости и доступности.

На проведенном собрании для родителей, знакомили родителей с нормативно-правовой базой, с достижениями. Для родителей предоставляется вся информация о работе ГБДОУ (локальные акты, план финансово-хозяйственной деятельности, отчеты, документы по организации питания и др.).

На стендах в ГБДОУ размещена следующая информация:

- Устав ГБДОУ «Детский сад № 1 «Даймохк» с. Химой.
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности.
- Свидетельство о государственной аккредитации.
- Списочный состав педагогического и административного персонала.
- Часы работы, часы приема.
- Телефоны, адрес сайта, электронной почты
- Лицензия на медицинскую деятельность
- Информация о порядке оплаты, взимаемой с родителей за содержание ребенка
- Информация о порядке обращения и выплаты компенсации части родительской плате содержание ребенка.

На стендах в группах имеется информация о режиме дня, ООД, меню на каждый день, рубрики: «Чем живет группа», «Советы по воспитанию и развитию дошкольников» и т.д.

Вывод: Информационное обеспечение ГБДОУ строится на принципе открытости и доступности, позволяющее повышение обмена информации в воспитательно-образовательном процессе, в административно-хозяйственном управлении.

Оценка материально – технической базы

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. В здании детского сада имеется автономное газовое отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование, которое находится в удовлетворительном состоянии.

В детском саду имеется:

- 2 групповые комнаты, оснащенные детской мебелью, всем необходимым оборудованием и игровой мебелью. Имеется большое количество развивающих игр и дидактических пособий, разнообразный строительный материал, в каждой группе есть игровые уголки, уголки природы, уголки по ПДД и т. д;
- лицензированный медицинский кабинет;

- методический кабинет, укомплектованный учебно-методическими пособиями, методической литературой, специализированными журналами для педагогов, детской художественной литературой, дидактическими пособиями;

- кабинет завхоза;

- пищеблок.

ГБДОУ оснащено необходимым техническим оборудованием: компьютером и принтером – ксероксом - сканером.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Предметная пространственная развивающая среда всех помещений оптимально насыщена, оказывает стимулирующее воздействие на процесс детского развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ГБДОУ приняты меры по обеспечению условий безопасного пребывания детей. Учреждение оборудовано АПС, тревожной кнопкой, оформлены договоры с соответствующими организациями, имеются первичные средства пожаротушения: огнетушители, соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов. Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов. Изданы приказы об обеспечении пожарной безопасности. Назначены ответственные лица, утверждены инструкции действий при возникновении пожара, список лиц, осуществляющих инструктаж и практические занятия по отработке плана эвакуации.

Согласно плана проводятся учебные пожарные, практические тренировки по эвакуации воспитанников при угрозе возникновения ЧС.

Вывод: предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников.

В ГБДОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования:

- Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГБДОУ «Детский сад № 1 «Даймохк» с. Химой»;

В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования в соответствии с Планом работы ГБДОУ в 2020 - 2021 году намечены тематические проверки:

1. «Система педагогической деятельности по созданию условий организации игровой деятельности: сюжетно – ролевая игра» (ноябрь 2020г.)

2. Состояние работы по ФЭМП с детьми дошкольного возраста» (февраль 2021г).

3. Итоговый контроль «Готовность выпускников к обучению в школе», (апрель 2021г.).

4. «Готовность группы к новому учебному году» (август 2021г.)

По результатам тематических проверок справки будут зачитаны на педагогических советах.

В соответствии с планом работы руководителя в течение года осуществлялся контроль посещаемости детей, контроль соблюдения режима дня, контроль питания, поставки продуктов, контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима на пищеблоке, в группового помещения, контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.

Корректирующие и предупреждающие действия в рамках функционирования внутренней системы качества образования рассматривались на:

- педагогическом совете
- на административном совещании при заведующем
- общем собрании трудового коллектива
- индивидуальных консультативных беседах
- план работы с социумом
- публикации в СМИ, на сайте ГБДОУ.
- проведение мониторинга по усвоению основной образовательной программы ДОО;
- отчеты педагогов о работе с родителями,
- отчеты педагогов о самообразовании
- отчеты о выполнении муниципального задания
- проведение тарификации.

Заключение: в ГБДОУ созданы благоприятные условия для всестороннего развития личности воспитанников с учетом ФГОС. Педагогический процесс обеспечен разнообразным наглядным и дидактическим материалом, методическими пособиями и разработками. Предметно пространственная развивающая среда соответствует современным требованиям.

Перспективы развития ГБДОУ:

1. Пополнение в детском саду предметно-развивающей среды, отвечающей требованиям и поставленным задачам.
2. Повышение профессионального уровня педагогов, обеспечивающего обстановку доброжелательного сотрудничества с детьми и родителями.

Раздел 2. Показатели деятельности ДОО

№ п/п	Показатели	Единица измерения
	Образовательная деятельность	
1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	22 человек
2.	В режиме полного дня (8-12 часов)	22 человек
3.	В режиме кратковременного пребывания (3-5	нет

	часов)	
4.	В семейной дошкольной группе	нет
5.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	нет
6.	Общая численность воспитанников в возрасте до 2 лет	1
7.	Общая численность воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет	20 человек
8.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	нет
9.	В режиме полного дня (8-12 часов)	нет
10.	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/0 %
11.	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек / 0%
12.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек /0%
13.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек /0%
14.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	22 человек/ 100%
15.	По присмотру и уходу	0 человек /0%
16.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	0 дня
17.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8 человек
18.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек /0/%
19.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек 50 /%
20.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0 человек /0/%
21.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек /50%

22.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек /0%
23.	Высшая	0 человек/0%
24.	Первая	0 человек/0%
25.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	0 человек /0%
26.	До 5 лет	1 человек/ 50 %
27.	Свыше 30 лет	0 человек /0%
28.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/50%
29.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/0%
30.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек /0%
31.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек /0%
32.	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	1/11
33.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
34.	Музыкального руководителя	нет
35.	Инструктора по физической культуре	нет
36.	Учителя-логопеда	нет
37.	Логопеда	нет

38.	Учителя- дефектолога	нет
39	Педагога-психолога	нет
40.	Инфраструктура	
41.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	48,45 кв.м./2,2 кв.м.
42.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	
43.	Наличие физкультурного зала	нет
44.	Наличие музыкального зала	нет
45.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующий
15.04.2022
(дата)



М. Х. Газабиева

КОМИТЕТ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПО ДОШКОЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1 «Даймохк» с. Химой Шаройского муниципального района»
(ГБДОУ «Детский сад № 1 «Даймохк» с. Химой)»

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ПРАВИТЕЛЬСТВОН
ШКОЛАЛ ХЪАЛХАРЧУ ДЕШАРАН КОМИТЕТ
Пачхьалкхан бюджетан школал хьалхарчу дешаран учреждени
«Берийн беш № 1 «Даймохк» ю.Химой Шаройн муниципальни кӀошт»
(ПБШХЪДУ «Берийн беш № 1 «Даймохк» ю.Химой)»

ПРОТОКОЛ

От «15» апреля 2021 г.

№ 01

с. Химой

Заседания комиссии по подготовке к проведению самообследованию

Председатель: М. Х. Газабиева
Секретарь: М. Х. Газабиева
Присутствовали: 2 чел.
Газбиев У. М., Сагаипова Е. М.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О разработке плана – графика работ по подготовке и проведению сомообследования в ГБДОУ «Детский сад №1 «Даймохк» с. Химой Шаройского муниципального района»
2. Об определении сроков проведения процедуры сомообследования.

1. СЛУШАЛИ:

Газабиеву М. Х., она ознакомила всех присутствующих с нормативно – правовой базой организации самообследования, представила проект плана – графика по подготовке и проведению самообследования ГБДОУ.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять – план график по подготовке и проведению самообследования ГБДОУ.

2. СЛУШАЛИ:

Газабиеву М. Х., Она определила сроки выполнения процедуры самообследования и представления отчета по самообследованию. Таким образом, общие сроки самообследования установлены с 15.03.2021г по 15.04.2021год.

Также она определила ответственным лицом за координацию работы комиссии, свод, оформление, анализ результатов самообследования в отчет – Газабиева М. Х.

РЕШИЛИ:

2.1. Установить сроки сомообследования с 15.03.2021г по 15.04.2021год.

Председатель:

Секретарь:



М. Х. Газабиева

М. Х. Газабиева

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ
«Детский сад №1 «Даймохк»
с. Химой Шаройского
муниципального района»
М. Х. Газабиева/

От *М.Х. Газабиева* 20.04

**План-график проведения самообследования
В ГБДОУ «Детский сад №1 «Даймохк» с. Химой Шаройского
муниципального района» за 2021 год**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Совещание при заведующем по вопросам проведения самообследования: – состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; – формы и сроки исполнения процедур; – структура, содержание и оформление отчета	15.03.2021	Заведующий
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: – образовательная деятельность, в том числе организация воспитательно-образовательного процесса; – система управления организации; – кадровое обеспечение; – учебно-методическое обеспечение; – библиотечно-информационное обеспечение; – материально-техническая база; – внутренняя система оценки качества образования	22.03.2021	Старший воспитатель
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 1 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	29.03.2021	Завхоз Старший воспитатель
Сбор информации по медицинской части	29.03.2021	Медсестра
Подготовка отчета	05.04.2021	Старший воспитатель
Подписание отчета заведующим	12.04.2021	Заведующий
Направление отчета учредителю	12.04.2021	Заведующий
Размещение отчета на официальном сайте детского сада	15.04.2021	Старший воспитатель

КОМИТЕТ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПО ДОШКОЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1 «Даймохк» с. Химой Шаройского муниципального района»
(ГБДОУ «Детский сад № 1 «Даймохк» с. Химой)»

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ПРАВИТЕЛЬСТВОН
ШКОЛАЛ ХЪАЛХАРЧУ ДЕШАРАН КОМИТЕТ

Пачхьалкхан бюджетан школал хьалхарчу дешаран учреждени
«Берийн беш № 1 «Даймохк» ю.Химой Шаройн муниципальни кӀошт»
(ПБШХЪДУ «Берийн беш № 1 «Даймохк» ю.Химой)»

ПРОТОКОЛ

От «15» апреля 2021 г.

№ 02

с. Химой

**Заседания комиссии по подведению итогов и утверждению отчета по
самообследованию ДОУ.**

Председатель: М. Х. Газабиева

Секретарь: М. Х. Газабиева

Присутствовали: 2 чел.

Газбиев У. М., Сагаипова Е. М.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение и утверждение отчета по самообследованию.

СЛУШАЛИ:

Газабиеву М. Х., она ознакомила всех присутствующих с отчетом по самообследованию ГБДОУ за 2021 год

ВЫСТУПИЛА:

Газабиева М. Х., - заведующий. Она сказала, что отчет составлен достаточно хорошо, все данные собраны в полном объеме. Она поблагодарила членов комиссии за качественную работу.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Утвердить отчет по самообследованию ГБДОУ за 2021 год.

Председатель:

Секретарь:



М. Х. Газабиева

М. Х. Газабиева